

**REGULAMIN KONKURSU  
NAJLEPSZA PRZESTRZEŃ PUBLICZNA  
WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO**

**§ 1  
ORGANIZATOR KONKURSU**

1. Organizatorem konkursu Najlepszego Przestrzeń Publiczną Województwa Opolskiego, zwanego dalej Konkursem, jest Zarząd Województwa Opolskiego.
2. Patronat honorowy nad Konkursem objął Marszałek Województwa Opolskiego.

**§ 2  
CELE KONKURSU**

1. Celem głównym Konkursu jest promowanie osiągnięć w zakresie zagospodarowania przestrzeni publicznych.
2. Celami szczegółowymi Konkursu są takie działania jak:
  - 1) budowa wizerunku województwa jako aktywnego, atrakcyjnego i przyjaznego dla inwestycji,
  - 2) propagowanie dobrych wzorców kształtowania ładu przestrzennego w województwie,
  - 3) promocja realizacji projektów urbanistycznych i architektonicznych kształtujących wysoką jakość przestrzeni publicznej województwa,
  - 4) promocja dobrych praktyk służących aktywizacji i integracji społeczności lokalnych wokół przedsięwzięć poprawiających jakość życia w przestrzeni publicznej,
  - 5) promocja podmiotów dbających o ład przestrzenny, funkcjonalność i atrakcyjność przestrzeni publicznych,
  - 6) propagowanie rozwiązań wzmacniających odporność przestrzeni publicznej na zmiany klimatu,
  - 7) podnoszenie świadomości społecznej w zakresie kształtowania ładu przestrzennego.

**§ 3  
ZAŁOŻENIA OGÓLNE KONKURSU**

1. Konkurs ma charakter otwarty.
2. Zasięg terytorialny Konkursu obejmuje województwo opolskie.
3. W ramach Konkursu oceniane są przedsięwzięcia urbanistyczne i architektoniczne (zwane dalej realizacją lub przedsięwzięciem) zrealizowane na terenie województwa opolskiego, dotyczące przestrzeni publicznych, polegające na zagospodarowaniu ogólnodostępnych terenów istot-

nych dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców miast i wsi, poprawy jakości ich życia i sprzyjających nawiązywaniu kontaktów społecznych, w szczególności:

- 1) placów, ulic, parków, terenów rekreacyjnych,
  - 2) budowie lub modernizacji obiektów użyteczności publicznej,
  - 3) rewitalizacji terenów lub obiektów zdegradowanych z przeznaczeniem ich dla celów publicznych, tworzących nową jakość w strukturze miejscowości, podnoszącą ich atrakcyjność i konkurencyjność.
4. Do Konkursu zgłoszone mogą być realizacje, które zostały zakończone i odebrane do dnia 30 czerwca w roku, w którym ogłoszono daną edycję Konkursu, i które nie były zgłaszane do wcześniejszych edycji Konkursu Najlepszemu Przestrzeń Publiczna Województwa Opolskiego, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w § 11 ust. 2 i 3 Regulaminu. Zakończenie realizacji powinno być potwierdzone właściwą decyzją administracyjną, ostateczną w dniu 30 czerwca w roku, w którym ogłoszono daną edycję Konkursu. Możliwe jest zgłoszenie realizacji stanowiącej jeden z etapów większego przedsięwzięcia inwestycyjnego, który został zakończony do dnia 30 czerwca w roku, w którym ogłoszono daną edycję Konkursu, jednak etap ten winien obejmować zagospodarowanie przestrzeni, o którym mowa w § 3 ust. 3 Regulaminu. Zakończenie tego etapu także powinno być potwierdzone właściwą decyzją administracyjną, ostateczną w dniu 30 czerwca w roku, w którym ogłoszono daną edycję Konkursu.
5. Dopuszcza się zgłoszenie więcej niż jednej realizacji z terenu tej samej gminy.
6. Dopuszcza się zgłoszenie więcej niż jednej realizacji przez tego samego zgłaszającego.

#### **§ 4**

##### **DEFINICJE**

1. Przestrzenią publiczną w rozumieniu niniejszego Regulaminu jest miejsce o szczególnym znaczeniu dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców, poprawy jakości ich życia i sprzyjające nawiązywaniu kontaktów społecznych ze względu na jego położenie oraz cechy funkcjonalno-przestrzenne.
2. Obiektami użyteczności publicznej w rozumieniu niniejszego Regulaminu są budynki i budowle służące zaspokajaniu potrzeb społecznych mieszkańców, w tym np. przeznaczone na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inne budynki przeznaczone do wykonywania podobnych funkcji.

#### **§ 5**

##### **FORMA ZGŁOSZENIA**

1. Zgłoszenia realizacji do Konkursu mogą dokonać:
  - 1) jednostki samorządu terytorialnego (z terenu województwa opolskiego) oraz ich związki,
  - 2) inne instytucje lub organizacje realizujące zadania publiczne (stowarzyszenia, fundacje, lokalne grupy działania),

- 3) inwestorzy lub projektanci zgłaszanej realizacji,
  - 4) jednostki samorządu zawodowego architektów, urbanistów lub inżynierów budownictwa.
2. Zgłoszenie powinno zawierać:
- 1) formularz zgłoszenia realizacji wypełniony w edytorze tekstu i zapisany w pliku .pdf (według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu);
  - 2) opinię wójta gminy, burmistrza lub prezydenta miasta, na terenie którego zrealizowano zgłaszane przedsięwzięcie, w przypadku o którym mowa w ust. 1 pkt 2, 3 i 4 (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu);
  - 3) pisemne oświadczenia osoby fizycznej, dotyczące zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz zgody na publikację imienia i nazwiska w ramach wszystkich publikacji i działań rozpowszechniających i promujących Konkurs (według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Regulaminu). Złożenie ww. oświadczeń oznacza przyzwolenie na przetwarzanie i publikację danych osobowych („skan” podpisanego dokumentu, dla każdej zgłoszonej w formularzu osoby, np. projektanta, wykonawcy niewystępujących w ramach instytucji lub prowadzonej działalności gospodarczej);
  - 4) fotografie zgłaszanej realizacji – minimum cztery i maksymalnie osiem zdjęć ukazujących zrealizowane przedsięwzięcie oraz dokumentację fotograficzną terenu przed jego realizacją – w zapisie cyfrowym (w formacie .tiff lub .jpg), o rozdzielczości min. 300 dpi, o min. rozmiarze 13x18cm;
  - 5) pisemne oświadczenie dotyczące udzielenia licencji niewyłącznej na wykorzystanie fotografii zgłaszanej realizacji (według wzoru stanowiącego załącznik nr 3a do Regulaminu);
  - 6) projekt zagospodarowania terenu – orientujący lokalizację realizacji Konkursowej i jej sposób zagospodarowania.
3. Zgłoszenia dokonuje się pocztą elektroniczną na adres e-mail: [NPPWO@opolskie.pl](mailto:NPPWO@opolskie.pl) lub na nośniku cyfrowym drogą pocztową lub osobiście w siedzibie Departamentu Polityki Regionalnej i Przestrzennej pod adresem:
- Departament Polityki Regionalnej i Przestrzennej**  
**Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego**  
**ul. Hallera 9, 45-867 Opole**  
**z dopiskiem „KONKURS NPPWO”**
4. Termin zgłaszania realizacji do Konkursu upływa **30 sierpnia w roku, w którym ogłoszono daną edycję Konkursu**. W przypadku nadesłania zgłoszenia pocztą decyduje data stempla pocztowego.
  5. Zgłaszający informuje o fakcie dokonania zgłoszenia pozostałe „strony” określone w formularzu zgłoszenia, tj. odpowiednio projektanta, inwestora, gminę, na terenie której znajduje się zgłoszona realizacja.
  6. Dokonanie zgłoszenia do udziału w Konkursie jest równoznaczne ze zgodą na publikację imienia i nazwiska projektanta/ów zgłaszanej realizacji w ramach wszystkich publikacji i działań rozpowszechniających i promujących Konkurs.
  7. Przekazanie materiałów i zdjęć jest równoznaczne ze zgodą na ich upublicznianie na stronach internetowych organizatorów oraz udostępnianie prasie w celu ich publikacji, w tym celu konieczne jest złożenie stosownego oświadczenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 5 Regulaminu (załącznik nr 3a do Regulaminu).

8. Organizator nie weryfikuje stanu faktycznego i nie ponosi odpowiedzialności za informacje przekazane przez Zgłaszającego w formularzu zgłoszeniowym.
9. Zgłoszenia niekompletne, z zastrzeżeniem § 7 ust. 2 Regulaminu, lub złożone po terminie zostaną wykluczone z dalszej procedury Konkursu.

## **§ 6**

### **KOMISJA KONKURSOWA**

1. Ocenę zgłoszonych realizacji przeprowadza Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, powołana zarządzeniem Marszałka Województwa Opolskiego spośród przedstawicieli opolskich środowisk zawodowych architektów, urbanistów, planistów przestrzennych.
2. Marszałek Województwa Opolskiego w zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1, określi Przewodniczącego Komisji Konkursowej i jego Zastępcę.
3. W skład Komisji może wchodzić od 7 do 14 członków.
4. Zadaniem Komisji Konkursowej jest wyłonienie najlepszych przedsięwzięć w każdej z dwóch kategorii:
  - 1) przestrzeń publiczna,
  - 2) obiekt użyteczności publicznej,które Komisja rekomenduje Zarządowi do przyznania nagród i wyróżnień.
5. Komisja Konkursowa spotyka się w miarę potrzeb, na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego lub innego upoważnionego przez Przewodniczącego członka Komisji.
6. Z posiedzeń Komisji sporządzany jest protokół.
7. Członkowie Komisji zobowiązani są do udziału w jej pracach oraz do rzetelnego wykonywania powierzonych im zadań.
8. W pracach Komisji uczestniczyć mogą (bez możliwości głosowania) inni eksperci.
9. Za obsługę Komisji Konkursowej odpowiada Departament Polityki Regionalnej i Przestrzennej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego.

## **§ 7**

### **OCENA REALIZACJI ZGŁOSZONYCH DO KONKURSU**

1. Wszystkie zgłoszone realizacje zostaną poddane wstępnej weryfikacji formalnej przez Departament Polityki Regionalnej i Przestrzennej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego pod względem poprawności wypełnionego formularza zgłoszenia realizacji oraz kompletności wymaganych załączników.
2. W przypadku stwierdzenia braków formalnych Departament Polityki Regionalnej i Przestrzennej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego podejmuje kontakt z osobą reprezentującą podmiot zgłaszający w sprawie uzupełnienia danych w terminie 7 dni od zawiadomienia o stwierdzeniu braków - pod rygorem wykluczenia zgłoszenia z dalszej procedury Konkursu.
3. Komisja Konkursowa po zapoznaniu się ze zgłoszonymi realizacjami oceni zgodność tematu zgłoszonych realizacji z ogólnymi założeniami Konkursu, o których mowa w § 3 Regulaminu, jednocześnie wskazując kategorię, w której zgłoszenie będzie oceniane.

4. Pozytywnie zweryfikowane realizacje podlegają ocenie merytorycznej dokonywanej przez Komisję Konkursową.
5. Oceniając zgłoszone przedsięwzięcia Komisja kieruje się następującymi kryteriami Konkursu:
  - 1) wpływ na poprawę jakości życia mieszkańców i wizerunek województwa,
  - 2) wpływ na integrację społeczną – znaczenie dla społeczności lokalnej, sprzyjanie interakcjom społecznym,
  - 3) celowość i adekwatność zastosowanych rozwiązań do specyfiki miejsca,
  - 4) wartość dodana realizacji – podniesienie lub wprowadzenie walorów historycznych, kulturowych, edukacyjnych, turystycznych, itp.,
  - 5) wartość użytkowa i estetyczna realizacji,
  - 6) atrakcyjność rozwiązań projektowych,
  - 7) skala przeobrażeń funkcjonalnych i użytkowych,
  - 8) zachowanie dziedzictwa kulturowego i walorów krajobrazu,
  - 9) finansowanie inwestycji – racjonalne wykorzystanie funduszy europejskich, samorządowych, prywatnych,
  - 10) propagowanie rozwiązań wzmacniających odporność przestrzeni publicznej na zmiany klimatu.
6. Każdy z członków Komisji typuje zgłoszenia do nagrody i wyróżnienia w drodze głosowania, wypełniając formularze do głosowania stanowiące załącznik nr 4 i 5 do Regulaminu wraz z uzasadnieniem według formularzy stanowiących załączniki 6 i 6a do Regulaminu Konkursu.
7. Komisja konkursowa większością 2/3 głosów dokonuje kwalifikacji zgłoszeń do Konkursu Internautów na Najlepszą Przestrzeń Publiczną Województwa Opolskiego, kierując się wpływem zrealizowanego przedsięwzięcia na kształtowanie pozytywnego wizerunku regionu.

## §8

### PRZEBIEG GŁOSOWANIA KOMISJI KONKURSOWEJ

1. Decyzje Komisji podejmowane są w drodze głosowania.
2. Komisja ma prawo niewytypowania Nagrody Głównej.
3. Podczas głosowania nad wyborem nagród i wyróżnień obowiązuje zwykła większość głosów w obecności minimum 5 członków Komisji.
4. W przypadku równej liczby głosów lub potrzeby rozstrzygnięcia kwestii spornych decyduje głos Przewodniczącego lub jego Zastępcy.
5. Przewodniczący Komisji lub jego Zastępca ma obowiązek uczestniczenia w głosowaniu.
6. W głosowaniu nie mogą brać udziału autorzy, współautorzy zgłaszanych do Konkursu realizacji oraz żadne inne osoby, które w jakikolwiek sposób były zaangażowane w powstanie inwestycji.
7. Z prac Komisji sporządza się protokół według załącznika nr 7 do niniejszego Regulaminu, podpisany przez wszystkich członków Komisji biorących udział w obradach Komisji.
8. Członkowie Komisji zobowiązani są do wypracowania wspólnie spójnego uzasadnienia dla nagrodzonych i wyróżnionych przedsięwzięć podczas obrad Komisji.

**NAGRODY I WYRÓŻNIENIA**

1. Nagrody i wyróżnienia w Konkursie przyznaje Zarząd Województwa Opolskiego.
2. Komisja Konkursowa typuje Nagrodę Główną zwaną „Nagrodą Marszałka Województwa Opolskiego” oraz wyróżnienia w danym roku edycji Konkursu w następujących kategoriach:
  - 1) przestrzeń publiczna,
  - 2) obiekt użyteczności publicznej;z zastrzeżeniem § 8 ust. 2 Regulaminu.
3. W przypadku niezadawalającego poziomu zgłoszonych realizacji, nagrody i wyróżnienia mogą nie zostać przyznane.
4. Zarząd Województwa Opolskiego może zdecydować o innym niż wynikającym z rekomendacji Komisji podziale nagród i wyróżnień.
5. Nagroda Główna przyznawana jest dla inwestora, gminy niebędącej inwestorem, na terenie której zrealizowano najwyższej ocenione zgłoszenie Konkursowe oraz projektantowi tego zgłoszenia.
6. Nagroda Główna ma charakter honorowy:
  - 1) dla Inwestora Nagrodą Główną jest pamiątkowy element plastyczny i dyplom,
  - 2) dla gminy nie będącej Inwestorem, na terenie której znajduje się nagrodzona realizacja oraz dla projektanta nagrodzonej realizacji Nagrodą Główną jest pamiątkowy element plastyczny i dyplom.
7. Inwestorzy, gminy i projektanci wyróżnionych realizacji otrzymują pamiątkowy element plastyczny oraz dyplomy.
8. Informacje na temat przyznanych nagród i wyróżnień wraz z uzasadnieniem zostaną podane do publicznej wiadomości za pośrednictwem strony internetowej [www.przestrzen.opolskie.pl](http://www.przestrzen.opolskie.pl).
9. Realizacje, które zostaną nagrodzone i wyróżnione, zostaną zgłoszone przez TUP Towarzystwo Urbanistów Polskich Oddział Opole do kolejnej edycji ogólnopolskiego Konkursu Towarzystwa Urbanistów Polskich na najlepiej zagospodarowaną przestrzeń publiczną w Polsce.
10. Przyznanie Nagrody Internautów w kategorii przestrzeń publiczna i obiekt użyteczności publicznej, następuje w oparciu o głosowanie internetowe na realizacje dopuszczone do udziału w Konkursie Internautów przez Komisję Konkursową, zamieszczone na stronie internetowej Województwa Opolskiego [www.przestrzen.opolskie.pl](http://www.przestrzen.opolskie.pl).
11. Głosowanie w Konkursie Internautów polega na oddaniu głosu przez uczestnika głosowania na jedną realizację w każdej kategorii:
  - 1) przestrzeń publiczna,
  - 2) obiekt użyteczności publicznej,z listy zamieszczonej na stronie internetowej [www.przestrzen.opolskie.pl](http://www.przestrzen.opolskie.pl). Oddany głos można uzasadnić, zgodnie z zamieszczonym na stronie internetowej formularzem głosowania. Autorzy najbardziej interesujących uzasadnień zostaną wyróżnieni okolicznościowymi upominkami.
12. Nagrodę Internautów w postaci pamiątkowego dyplomu otrzymuje Inwestor oraz gmina nie będąca Inwestorem, na terenie której znajduje się realizacja, a także projektant przedsięwzięcia, które otrzymało największą liczbę głosów w każdej z kategorii.

13. Uczestnik głosowania ma prawo oddania jednego głosu, powielone głosy nie będą liczone.
14. Uczestnikami głosowania nie mogą być pracownicy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego.

## **§10**

### **TERMINARZ KONKURSU**

1. Ogłoszenie danej edycji Konkursu następuje zarządzeniem Marszałka Województwa Opolskiego.
2. O rozpoczęciu danej edycji Konkursu powiadamia się poprzez:
  - 1) rozesłanie zaproszenia do organów wykonawczych jednostek samorządu terytorialnego (gminy, powiaty) z obszaru województwa opolskiego,
  - 2) ogłoszenie na stronach internetowych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego.
2. Składanie zgłoszeń przez wnioskodawców potrwa do dnia 30 sierpnia w roku, w którym ogłoszono o danej edycji Konkursu.
3. Ogłoszenie wyników danej edycji Konkursu odbędzie się podczas uroczystości rozdania nagród.
4. Informacja dotycząca miejsca i godziny uroczystości rozdania nagród zostanie opublikowana na stronie [www.przestrzen.opolskie.pl](http://www.przestrzen.opolskie.pl).
5. Organizator może przeprowadzić ogłoszenie wyników w innej formie niż podczas uroczystości, o której mowa w ust. 3, w sytuacji wystąpienia zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii.

## **§11**

### **INFORMACJE DODATKOWE**

1. Organizator zastrzega sobie prawo do opublikowania otrzymanych w związku z Konkursem materiałów oraz danych nagrodzonych instytucji i osób w prasie lokalnej oraz na stronach internetowych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego.
2. Organizator unieważnia Konkurs, jeśli wpłyną mniej niż trzy zgłoszenia.
3. W przypadku, gdy w ramach kategorii konkursowej przestrzeń lub obiekt użyteczności publicznej liczba zgłoszeń jest mniejsza niż 3, kategoria ta nie będzie rozpatrywana, a zgłoszone realizacje zostaną przeniesione do kolejnej edycji Konkursu.
4. Zgłoszenie realizacji do Konkursu jest równoznaczne z przyjęciem i zaakceptowaniem Regulaminu Konkursu przez uczestników Konkursu – zgłaszających i głosujących.
5. Niniejszy Regulamin stosuje się do kolejnych edycji Konkursu począwszy od dnia jego wejścia w życie.
6. Sprawy nieujęte w niniejszym Regulaminie oraz kwestie sporne rozstrzyga Komisja Konkursowa.
7. Wszelkie informacje dodatkowe, bezpłatny Regulamin Konkursu oraz załączniki można uzyskać w Departamencie Polityki Regionalnej i Przestrzennej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego. Osobami odpowiedzialnymi za kontakt są Małgorzata Błaszczyk-Leśniak i Elżbieta Pawlik, tel. 77 44 82 135, e-mail: [m.blaszczyk@opolskie.pl](mailto:m.blaszczyk@opolskie.pl), [e.pawlik@opolskie.pl](mailto:e.pawlik@opolskie.pl) lub [NPPWO@opolskie.pl](mailto:NPPWO@opolskie.pl).

8. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia.

## **§12**

### **ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU**

1. Załącznik nr 1. Formularz zgłoszenia realizacji do Konkursu.
2. Załącznik nr 2. Opinia wójta gminy, burmistrza lub prezydenta miasta, na terenie którego zrealizowano zgłoszone przedsięwzięcie.
3. Załącznik nr 3. i 3a. Oświadczenia osoby fizycznej i oświadczenie w sprawie udzielenia licencji niewyłącznej.
4. Załącznik nr 4. i 4a. Formularz do głosowania – przyznanie nagrody.
5. Załącznik nr 5. i 5a. Formularz do głosowania – przyznanie wyróżnienia.
6. Załącznik nr 6. i 6a. Uzasadnienie typowania.
7. Załącznik nr 7. Formularz protokołu.